

ПРИНЯТО
Управляющим советом
протокол № 3 от 26.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 28.08.2020 № 118

Директор школы:



М. А. Староверова

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Центре цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

2020 год

1. Общие положения

- 1.1. Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан на базе бюджетного общеобразовательного учреждения Сокольского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа), как структурное подразделение школы
- 1.2. Центр не является отдельным юридическим лицом, действует на основании устава школы
- 1.3. Центр создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технологического и гуманитарного профилей
- 1.4. Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
- 1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основными целями Центра являются:
 - создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей;
 - обновление содержания и совершенствование методов обучения по предметам и курсам предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»
- 2.2. Задачи Центра:
 - обновление содержания основных общеобразовательных программ по предметам и курсам предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;
 - создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественно-научного, технологического и гуманитарного профилей;
 - создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
 - формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов

школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация программ профильных сборов;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней;
- создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
- развитие шахматного образования;
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;

2.3. Функции Центра:

- является образовательным центром, привлекая детей и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализуемых программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр может сотрудничать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия и использовать дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Организационная структура и порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра относится к компетенции школы по согласованию с ее учредителем

3.2. Общее руководство Центром осуществляет заведующий структурного подразделения (далее – заведующий), назначаемый директором школы

3.3. Заведующий Центра:

- осуществляет оперативное руководство Центром;
- согласовывает образовательные программы, реализуемые в Центре, планы работы, отчеты и иную документацию с директором школы;

- представляет интересы Центра в муниципальных, государственных органах и иных организациях;
 - отвечает за выполнение показателей результативности деятельности Центра;
 - осуществляет подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется директором школы;
 - по согласованию с директором школы организует образовательную деятельность в Центре и осуществляет контроль за ее реализацией.
- 3.4. Определение штатной численности и формирование штатного расписания для обеспечения функционирования Центра осуществляется в соответствии с нормами федерального законодательства, касающимися нормирования и оплаты труда в образовательных организациях, а также в соответствии с нормативными актами Вологодской области
- 3.5. Должности Центра вводятся в штатное расписание школы, работники по данным должностям осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными школой должностными инструкциями, разработанными и принятыми в соответствии с действующим законодательством
- 3.6. Численность штатных единиц для обеспечения функционирования Центра должна быть не менее четырех.